

# Medewerker Bedrijfsvoering Beheer Openbare Ruimte (BOR)

**Uren per week:**  
32 uur

**Dienstverband:**  
Tijdelijk

**Locatie:**  
Brinklaan 35, 1404 EP, Bussum

**Opleidingsniveau:**  
MBO

**Salarisniveau:**  
3206 - 4499 EUR

**Deadline:**  
10-03-2026

Als Medewerker Bedrijfsvoering ben jij het vaste aanspreekpunt achter de schermen. Je zorgt dat processen soepel lopen, ondersteunt bij planning en rapportages en denkt actief mee over hoe dingen slimmer en makkelijker kunnen. Dankzij jouw organisatietalent en heldere communicatie kunnen onze collega's doen waar zij goed in zijn, en werkt de hele afdeling beter. Klinkt dit als een baan waarin jij helemaal tot je recht komt? We leren je graag kennen!

## Wat ga je doen?

In deze afwisselende functie werk je mee aan het soepel laten verlopen van de dagelijkse bedrijfsvoering. Je combineert nauwkeurigheid met vooruitdenken en zorgt dat collega's kunnen vertrouwen op kloppende informatie en goede ondersteuning. Jouw belangrijkste taken zijn:

- Het beheren en verwerken van datagegevens
- Ondersteunen bij financiële processen
- Signaleren van knelpunten en meedenken over oplossingen
- Beheren van dashboards die op de afdeling gebruikt worden
- Ondersteunen bij de inkoop van producten en diensten

## Wie je bent

- Je bent ondernemend; altijd op zoek naar mogelijkheden
- Je bent betrokken, open en werkt graag samen
- Je houdt van diversiteit in je werk en weet dit te prioriteren
- Je vindt leren en persoonlijke groei belangrijk
- Je doet wat je zegt; mensen kunnen op je rekenen

## Wat wij van je vragen

- Je hebt mbo denk- en werkniveau
- Je hebt een prettige communicatiestijl
- Je hebt affiniteit met data en nieuwe systemen
- Je hebt een proactieve houding: jij ziet wat beter kan en pakt het op
- Je kunt goed schakelen tussen verschillende werkzaamheden en houdt overzicht

## Wat wij je bieden

- Een jaarcontract voor 32 uur per week. Zijn we blij met elkaar? Dan krijg je na dit jaar een vast contract
- Afhankelijk van je opleiding en werkervaring is je salaris maximaal € 4.499 bruto per maand bij een 36-urige werkweek (schaal 8, conform de CAO Gemeenten)
- Een goede reiskostenvergoeding. Reis je met het OV dan krijg je 100% vergoed
- Een thuiswerkvergoeding van € 3,25- netto per dag
- Een Individueel Keuze Budget (IKB) van in totaal 18,65% (inclusief vakantiegeld en eindejaarsuitkering) dat je naar eigen keuze kunt inzetten. Zo kun je dit budget maandelijks laten uitbetalen of inzetten voor extra verlof, een sportabonnement of een nieuwe fiets
- Uitgebreide opleidings- en ontwikkelingsmogelijkheden via onze Gooise Meren Academie

## Ja, ik wil solliciteren!

Ben je enthousiast geworden? Stuur dan uiterlijk 10 maart 2026 je cv met een korte motivatiebrief naar ons via het online sollicitatieformulier. Zien we een match in jou, dan plannen we graag op korte termijn een gesprek met je in.

Het opvragen van referenties en of een LinkedIn-check kan onderdeel zijn van de selectieprocedure. Het opvragen van een VOG is een vast onderdeel van de selectieprocedure. De gemeente Gooise Meren is een organisatie die ruimte biedt aan iedereen. Wij streven naar een diverse organisatie en creëren een cultuur waarbinnen iedereen zichzelf kan zijn. We nodigen jou graag uit om te solliciteren, ook als je je niet helemaal herkent in de vacature.

## **Vragen**

Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met **Robert Stuurman, Manager BOR**, via **06-25228613**.